



GRUNDSATZ

Wie gebe ich das Geld meines Vereins richtig aus?

BEVOR ich Geld ausgabe

(für Sportgeräte, Trainerlehrgänge oder Instandsetzungsaufträge)

IMMER erst beantragen!!

Sportgeräte und Ausrüstung

Sportgeräte/Ausrüstung sind vor der Beschaffung mit einer Bedarfsmeldung an den MTV-Vorstand zu beantragen. Eine Beschreibung der zu beschaffenden Gegenstände und der Grund der Beschaffung sollte so genau wie möglich erfolgen.

Anträge sind im MTV-Geschäftszimmer oder Briefkasten am Sportheim einzureichen.

Lehrgangsgebühren, Weiterbildungsgebühren

Auch Lehrgangsgebühren etc. bedürfen der vorherigen Genehmigung durch den MTV-Vorstand. Die Anträge sind schriftlich mit dem Formblatt Anträge zu stellen.

Lehrgangsgebühren etc., die Trainern, Übungsleitern, Schieds- oder Kampfrichtern zur Erlangung oder Aufrechterhaltung einer Lizenz oder Weiterbildung entstehen, und die im überwiegenden Interesse des Vereins liegen, können durch Finanzmittel aus dem Vereinshaushalt ganz oder teilweise erstattet werden.

Erstattung von genehmigten Auslagen

Die Kosten sind durch die Teilnehmer zu verauslagen, oder als Rechnung an den MTV-Kassenwart zu richten. Vorschuss ist mit der Maßnahme zu beantragen.

Die vereinbarte Erstattung erfolgt nach der Maßnahme durch den Kassenwart. Eine Kopie der Teilnahmebescheinigung ist mit einzureichen.

Bearbeitung der Anträge

Die Bearbeitung von Anträgen jeglicher Art erfolgt auf den MTV-Vorstandssitzungen.

Rückmeldungen zu Anträgen

Die Rückmeldung an die Sparten erfolgt per Mail, Telefon, schriftlich oder persönlich. Eine Kopie der Anträge wird in das Spartenfach im Vereinsheim gelegt, Die Ablage erfolgt zusätzlich im Ordner Anträge im Geschäftszimmer.

Formblatt Anträge

Das jeweils aktuell gültige Formblatt für Anträge ist zu benutzen.